

Zapisnik 6. seje sveta zavoda OŠ Gradec, ki je bila v četrtek, 2.10.2014, ob 17.00 uri v prostorih Osnovne šole Gradec, Bevkova ulica 3, Litija.

Prisotni člani: Miha Jančar, Nada Golouh, Jože Hostnik, Sevludin Halilović, Ana Terzić, Astrid Žibert, Vanja Arhnaver, Barbara Avbelj, Andreja Bregar Rop, Nataša Hofer.

Ostali prisotni: ravnateljica Tatjana Gombač, sindikalna zaupnica Urška Pišek, Jernej Grdun.

Opravičeno odsotni: Marko Zajc.

Dnevni red:

1. Pregled zapisnikov 3., 4. in 5. korespondenčne seje,
 2. Letni delovni načrt za šolsko leto 2014/15
 3. Šolski sklad OŠ Gradec,
 4. Vzgojni načrt šole,
 5. Analiza NPZ,
 6. Smernice zdrave prehrane,
 7. Razno.
-

Sejo sveta zavoda je pričela ga. Vanja Arhnaver s pozdravom navzočim, preverila prisotnost: od 11 članov sveta zavoda je bilo pristnih 10 članov, 1 član je bilo opravičeno odsoten, kar pomeni, sklepčnost na seji.

Nadaljevala je z dnevnim redom, ga prebrala in podala predlog dopolnitve - pod točko 1. bi dodali **Potrditev novega člana sveta zavoda**, pod točko 2. **Pregled zapisnikov 3., 4. in 5. korespondenčne**, pod točko 3. **Seznanitev s sklepom o spremembi sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2014**, pod točko 4. **Letni delovni načrt**, pod točko 5. **Šolski sklad OŠ Gradec**, točko 6. **Vzgojni načrt šole in vzgojna problematika v 1.a oddelku**, pod točko 7. **Analiza NPZ**, pod točko 8. **Smernice zdrave prehrane** in pod točko 9. **Razno**.

SKLEP št 1: Dnevni red 6. seje Sveta zavoda z dopolnilnima točkama je bil potrjen.

K tč. 1 – Potrditev novega člana sveta zavoda

Ga. Golouh je povedala, da se je ga. Ostrež odločila, da odstopa s položaja predstavnika staršev v svetu zavoda, saj si je drugače predstavljala vlogo znotraj sveta zavoda. Namesto nje bo interes staršev zastopala ga. Barbara Avbelj.

SKLEP št 2: Prisotni člani so soglasno potrdili gospo Barbaro Avbelj za članico sveta zavoda.

K tč. 2 - Pregled zapisnikov 1. seje sveta zavoda

Ga. Arhnaver je prebrala 3 sklepe, ki so bili sprejeti na 3., 4. in 5. korespondenčni seji.

Sklepe je bilo na podlagi 63. Člena Poslovnika o delu zavoda OŠ Gradec ponovno potrditi, saj so bili sprejeti na korespondenčen način.

Predsednica sveta zavoda je dala na glasovanje sklep in zapisnik 3. seje sveta zavoda, kar so člani soglasno potrdili.

SKLEP št 3: Prisotni člani so potrdili sklep in zapisnik 3. korespondenčne seje sveta zavoda.

Predsednica sveta zavoda je dala na glasovanje sklep in zapisnik 4. seje sveta zavoda, kar so člani soglasno potrdili.

SKLEP št 4: Prisotni člani so potrdili sklep in zapisnik 4. korespondenčne seje sveta zavoda.

Predsednica sveta zavoda je dala na glasovanje sklep in zapisnik 5. seje sveta zavoda.

Glasovalo je 10 članov, od tega 9 za, 1 vzdržan.

SKLEP št 5: Prisotni člani so potrdili sklep in zapisnik 5. korespondenčne seje sveta zavoda.

SKLEP št 6: Svet zavoda OŠ Gradec pomembne dokumente, kot so letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, poročilo o samoevalvaciji šole, program dela, finančni in kadrovski načrt, poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, sprejema na rednih sejah in ne na korespondenčen način.

K tč. 3 – Seznanitev s sklepom spremembi sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2014

Ga. Tatjana Gombač, ravnateljica OŠ Gradec je prisotnim članom predstavila obrazložitve k sklepu o spremembi sklepa o obsegu financiranja dejavnosti za leto 2014. Pojasnila je, da je potrebnih več sredstev z ministrstva zaradi delitve razredov na PŠ Vače in PŠ Kresnice, večjega števila učencev v OPB in izvajanja neobveznih izbirnih predmetov v 4. in 7. razredu. Ob tem je povedala tudi, da je razpis o nabavi IKT opreme v mirovanju po navodilih ministrstva. Za zagotavljanje izvajanja

neobveznega izbirnega predmeta Računalništvo je šola prerazporedila računalnike. Zaradi povečanega izvajanja dejavnosti je šola pridobila 2,56 dodatnega učitelja.

Ga. Golouh se je zdel znesek za plače učiteljev nizek, a gre le za plače do konca koledarskega leta. G. Jančar pa je opozoril, da nismo potrdili povečanja števila zaposlenih.

SKLEP št 7: Člani Sveta zavoda OŠ Gradec so se seznanili z vsebino sprememb finančnega načrta za leto 2014 in potrdili spremembo finančnega načrta, ki je nastala na podlagi Sklepa o spremembi sklepa o obsegu financiranja v letu 2014 – povečanje sredstev (na osnovi prihodkov in odhodkov) za 15.392,16 evrov za stroške dela.

K tč. 4 –Letni delovni načrt za leto 2014/15

Gospa ravnateljica je predstavila letni delovni načrt za šolsko leto 2014/15. Predstavila je nove zaposlene in prerazporeditve učiteljev v zavodu. Na šoli je 622 učencev, kar pomeni 37 oddelkov. Povedala je, da veliko učencev prihaja že zelo zgodaj v šolo (ob 7.15 je potrebno odpreti drugi oddelek jutranjega varstva) in tudi dolgo ostajajo v oddelku podaljšanega bivanja. Pri predstavitvi letnega delovnega načrta je omenila, da je šola prešla na cenejšo IP telefonijo (sprememba telefonskih števil) in povedala, da je vesela obnove oken po sredini matične šole in preplastitve igrišča na PŠ Hotič.

Med predstavitvijo je go. Golouh zanimalo, koliko je učencev z dodatno strokovno pomočjo na šoli, v povprečju naj bi bil ta odstotek okrog 6. Ga. Andreja Bregar Rop je povedala, da so bili v šol. letu 2001/2002 4 učenci, potem pa je število le-teh strmo naraslo. V letošnjem letu jih je 96. To pomeni, da jih je na naši šoli okrog 16%. Gospo Golouh je zanimalo, kako poteka izobraževanje učiteljev glede dodatne strokovne pomoči in če so učenci z DSP stigmatizirani. Gospa Andreja Bregar Rop ji je pojasnila, da je pri izvajanju dodatne strokovne pomoči pomemben usklajen tim učiteljev (v ta namen smo že imeli izobraževanja), izvajalcev dodatne strokovne pomoči, svetovalne službe, učencev in staršev. Učenci pa ne čutijo, da so drugačni, čeprav imajo dodatno strokovno pomoč, kar se je zdelo gospe Golouh pohvalno. Gospod Hostnik je rekel, da se mu zdi ur in učencev z dodatno strokovno pomočjo odločno preveč in vprašal, kako je s številom učencev s posebnimi potrebami v drugih državah. Gospa Bregar Rop je povedala, da je tega res veliko in da se že pričakuje upad števila učencev z DSP. Ga. Ana Terzić je razložila, da je velika razlika predvsem v tem, da učenci gredo v šolo pri 6. Letih. Večina takrat še ni socialno podkovan, kar hitreje pripelje do vedenjskih in kasneje tudi do učnih težav. Gospa Bregar Rop je še razložila, kako učenec pridobi odločbo o dodatni strokovni pomoči. Pogovor je tekel tudi o izvajanju dodane strokovne pomoči. Pri izvajanju je pomembno, da sodeluje tim učiteljev in predvsem starši, saj so vsi učenci različni in potrebujejo različne prilagoditve in načine izvajanja DSP.

V nadaljevanju je gospa ravnateljica nadaljevala s predstavitvijo letnega delovnega načrta. Naštela je projekte, načrtovana izobraževanja učiteljev, predvsem je omenila seminar Asertivnost učitelja, ki bo izveden v oktobru 2014. Omenila je srečanja s starši, izvajanje šolske razredne skupnosti. Gospod Jančar je ob tem pripomnil, da bi si morda lahko šli poleg Parlamenta v Ljubljano ogledat tudi občinski svet. Gospa Golouh je v nadaljevanju predstavitve letnega delovnega načrta vprašala, koliko je učencev s posebnimi statusi. Gospa ravnateljica ji je odgovorila, da je trenutno v obdelavi 24 vlog. Glede izvajanja obveznih in neobveznih predmetov je gospa Golouh podala priporočilo, da naj se staršem glede neobveznih izbirnih predmetov pove, da ni nujno izbrati neobvezni predmet.

Nato je gospa ravnateljica pozvala gospoda Jerneja Grduna, organizatorja šolske prehrane, da predstavi smernice. Povedal je, da se trudi, da je hrana zdrava, varna in pestra, torej, da vsebuje vse hranilne snovi, glede na normative. Povedal je tudi, da bodo še do konca oktobra pripravljali hrano za OŠ Litija. Gospa Golouh je pohvalila, da malico v OPB dobijo vsi učenci, da se racionalno porabi vsa hrana. Gospod Jančar je povedal, da na sestankih sveta staršev vsakič omenjajo problematiko kuhinje, predlagal je, da naj se vodi evidenca hrane, ki je za malico in tudi, koliko se je vrne nazaj v kuhinjo. Vprašal je, če upoštevajo normative glede količine hrane za posamezno obdobje. Gospod Grdun mu je povedal, da količina ustreza standardom tako za malico kot za kosilo, pa tudi vedno je v kuhinji pri kosilu možno dobiti repete. Gospa ravnateljica pa je pripomnila, da učenci velikokrat doma ne zajtrkujejo in so ob malici že precej lačni. Gospa Golouh je pohvalila spremembe v tem šolskem letu, saj je opazen napredek glede izbire hrane za učence.

SKLEP št 8: Za naslednjo sejo Sveta zavoda se pripravi evalvacija napredka šolske prehrane.

V nadaljevanju je gospa ravnateljica predstavila problematiko prometne varnosti v Sp. Hotiču, trenutno je organiziran avtobusni prevoz tako, da učenci čakajo na tisti strani ceste, kjer stanujejo. Avtobus jih pobira na obeh straneh, saj je prečkanje te ceste zelo nevarno. Gospod Jančar je rekel, da je tu potrebno prisiliti občino k hitrejšemu ukrepanju pri reševanju tega problema.

SKLEP št 9: Svet zavoda poziva predstavnike občine v svetu zavoda, da pozovejo občino, da poskrbi za varno prečkanje ceste v naselju Sp. Hotič in v vmesnem obdobju zagotovi medobčinskega redarja v dopoldanskem in popoldanskem času.

Sledil je pogovor o izvajanju dnevov dejavnosti, interesnih dejavnosti... Gospod Jančar je povedal, da se mu zdi, da je premalo dejavnosti povezanih z gibanjem.

Gospa Golouh je povedala, da tudi prometna varnost v okolici matične šole ni ustrezno urejena. Starši, ki pripeljejo učence na razredno stopnjo ustavljajo in parkirajo kar po pločniku in ob prehodu za pešce. Sledil je pogovor o tej problematiki. Ga.

Žibert je predlagala, da bi učenci 9. razredov pri tehniškem dnevu Promet predlagali rešitve problematike protmetne varnosti, vsi pa so se strinjali, da je potrebno ukrepati že prej.

SKLEP št 10: Šola na spletni strani objavi pobudo staršem za urejanje prometa v upoštevanju prometne varnosti v okolici šole. Na to temo bo izveden tudi jutranji sestanek 7.10.2014 na matični šoli in vseh podružnicah.

Ravnateljica je ob koncu predstavitve letnega delovnega načrta predstavila še spremembo v ceniku najema prostorov OŠ Gradec ter drugih storitev.

Sledila je potrditev Letnega delovnega načrta za leto 2014/15.

Glasovalo je 10 članov sveta zavoda, vsi so glasovali za potrditev Letnega delovnega načrta za leto 2014/15. Tudi cenik storitev je bil soglasno potrjen.

SKLEP št 11: Letni delovni načrt za šolsko leto 2014/15 in cenik storitev sta bila potrjena.

Gospod Hostnik je zaradi opravičenih razlogov predčasno zapustil sejo.

K tč. 5 – Šolski sklad OŠ Gradec

Gospa Nada Golouh je predstavila delovanje šolskega sklada. Povedala je, da so imeli do sedaj tri seje, na katerih so sprejeli pravila delovanja, pripravili spletno stran, dopis za starše, sprejeli program dela in smernice za delovanje in dodeljevanje pomoči. Povedala, da bodo skušali uravnotežiti prihodke in odhodke ter predstavila možnosti zbiranja sredstev.

SKLEP št 12: Svet se je seznanil s delovanjem šolskega sklada (pravili in program dela) ter preklical sklep o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Gradec z dne 15. 10. 1998.

K tč. 6– Vzgojni načrt šole

Ga. Gombač je predstavila obrazec vzgojni načrt šole, njegovo nastajanje in vsebino. Opozorila je, da gre za živ dokument in, da bomo strokovni delavci veseli vseh konstruktivnih pripomb, tudi s strani staršev. Po predstavitvi pa je gospa predsednica predstavila vzgojno problematiko v 1.a. V razredu je učenec, ki bi nujno potreboval spremljevalca, v vrtcu ga je tudi imel, za šolo pa ga občina ne financira. Učenec ima težave pri navezovanju socialnih stiko, fizično je agresiven do drugih in sebe, njegova koncentracija je slaba, potrebuje dodatna navodila... Gospa ravnateljica je povedala, da se problematika rešuje v sodelovanju s Centrom za socialno delo Litija. Gospod Jančar je predlagal, da se tudi staršem učencev iz tega razreda pove, da se problematika rešuje.

SKLEP št 13: Svet zavoda OŠ Gradec zahteva od pristojnih institucij, predvsem CSD, čimprejšno rešitev problematike in zagotovitev varnega okolja za otroka, ostale učence in delavce šole. Poziva tudi predstavnike občine v Svetu zavoda, da pripomorejo k rešitve problema.

K tč. 7 – Analiza NPZ

Ravnateljica je predstavila analizo NPZ za šolsko leto 2013/14. Gospa Golouh je bila vesela, da je iz analize razvidno, da učitelji ne uporabljajo ocen pri reševanju vzgojne problematike, saj so zaključne ocene v večini višje od odstotkov pridobljenih pri nacionalnem preverjanju znanja. Nato se je razvila razprava o rezultatih in namembnosti nacionalnega preverjanja znanja.

SKLEP št 14: Učitelji pripravijo spletno učilnico po predmetnih področjih za priprave učencev na NPZ, v januarju pa se pripravi predstavitev le-te na svetu staršev.

K tč. 8 – Smernice zdrave prehrane

Točka je bila vključena pod točko 4.

V nadaljevanju se je predsednica zahvalila vsem članom za udeležbo in zaključila sejo ob 21.25. uri

Zapisa: Astrid Žibert

Predsednica Sveta zavoda
Vanja Arhnaver